

|                                                                                   |                                |               |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------|------------|
|  | <b>PARTICIPACION CIUDADANA</b> | PC-CO-002     |            |
|                                                                                   | <b>COMUNICACIONES VARIAS</b>   | Página 1 de 2 | Revisión 1 |

**MESA DE TRABAJO PRESENCIAL No. 39**

Bucaramanga, 8 de noviembre de 2021

Hora: 10:00 a.m

**ASISTENTES:**

- 1. JORGE IVAN POVEDA CASTRO – CONTRALOR AUXILIAR PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
- 2. DORA INES TOSCANO ESCOBAR– TÉCNICO (E)
- 3. DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA – PROFESIONAL UNIVERSITARIO

- 1. PRIMA DE SERVICIOS
- 2. PRESENCIALIDAD
- 3. RETIRO FISCAL
- 4. PROYECTO AMBIENTAL
- 5. CLAUSURA CONTRALORES ESCOLARES
- 6. PROPOSICIONES Y VARIOS

El Doctor Jorge Iván Poveda Castro, inicia la reunión dando la bienvenida a su equipo de trabajo, agradece la asistencia e inicia con el orden del día.

**1. Prima de servicios**

Continúa con la reunión el doctor Jorge Iván Poveda Castro, informando que teniendo en cuenta el tema presupuestal y de acuerdo a información suministrada por el Contralor de Bucaramanga (e), solamente se cancelará la prima de servicios, la prima de navidad y el sueldo correspondiente al mes de diciembre será cancelado en el mes de enero de 2020 una vez ingrese dinero por concepto de cuotas de auditaje.

**2. Presencialidad**

En Comité del día de hoy, el doctor Héctor Rolando Noriega, Contralor de Bucaramanga (e) nos informó que a partir del día 24 de noviembre del presente año, volveremos a la presencialidad, hay que organizarnos para traer toda la información que tengamos en nuestro poder, quienes estén trabajando desde el pc de su casa debemos traerlo para hacer la respectiva copia de seguridad y pasar la información al P.C. de la oficina.

Previamente a la decisión del Contralor de Bucaramanga (e), La A.R.L. realizó visita a las instalaciones de la entidad, hizo la respectiva revisión con el propósito de determinar si se cumple o no con los protocolos necesarios para volver a la presencialidad, el informe salió positivo, próximamente se estará expidiendo el respectivo acto administrativo y se les estará compartiendo a sus correos electrónicos.

Por ahora el registro de asistencia se tomará desde la Oficina de Secretaría General en las respectivas planillas, allí registraremos la entrada y salida en el horario establecido, es decir de lunes a viernes de 7:30 am a 12:00 m y de 1:00 pm a 4:30 pm

**3. Retiro Fiscal**

Recordemos que el retiro fiscal quedo reprogramado para los días 2 y 3 de diciembre de 2021, debemos preparar la respectiva presentación la cual debe contener el avance a los diferentes

planes, así mismo debemos presentar las necesidades de personal e insumos necesarios para el funcionamiento en el 2022.

Trabajemos en esto y lo revisamos.

4. Proyecto Ambiental

El Contralor de Bucaramanga, lanzará un proyecto ambiental sobre el tema de reciclaje, el objetivo es la recolección de residuos electrónicos, se denominara ECO TECH, la idea es que todos nos unamos a la iniciativa del Contralor, socialicemos la campaña a través de nuestras redes sociales y contemos a nuestros conocidos, si alguien desea traer algún electrodoméstico y es complicado su desplazamiento, la Contraloría los apoyara.

5. Clausura Contralores Escolares

La fecha del evento se nos aproxima, quiero comentarles que el auditorio de Comfenalco ya se encuentra autorizado por la Caja de Compensación, para este día nos acompañaran los funcionarios Mayra Alejandra Serrano, María Helena Sinuco y Giovanni Araque León quienes estarán apoyándonos en todo el tema de logística; por favor incluir en el orden del día palabras de los Doctores Héctor Rolando Noriega, la Secretaria de Educación Ana Leonor Rueda Vivas y el suscrito.

6. PROPOSICIONES Y VARIOS

Concluido y abordado el orden del día, procede el Jefe a recordarles sobre la responsabilidad de cada una de las tareas, compromisos adquiridos, y pide continuar revisando los correos diariamente, estar pendientes del WhatsApp, que es el medio más rápido de comunicación con los veedores y líderes sociales. Agradece el trabajo realizado y la transparencia con la que se actúa por parte de los funcionarios de Participación Ciudadana.

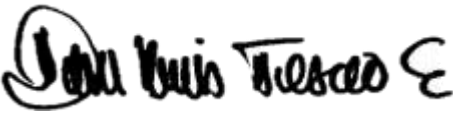
Por último, le pregunta a las funcionarias de la oficina, si tienen alguna proposición o desean manifestar algo; todos señalan que no, en consecuencia, se procede a dar por terminada la mesa de trabajo, siendo las 11:10 a.m.



JORGE IVAN POVEDA CASTRO  
Contralor Auxiliar para la Participación Ciudadana



DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA  
Profesional Universitario



DORA INES TOSCANO ESCOBAR  
Técnico (e)

Proyectó/Elab: Dora Inés Toscano Escobar

