

 CONTRALORIA Municipal de Bucaramanga	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 1 de 4	Revisión 1

MESA DE TRABAJO VIRTUAL No. 36

Bucaramanga, 29 de septiembre de 2021

Hora: 10:00 a.m

ASISTENTES:

1. JORGE IVAN POVEDA CASTRO – CONTRALOR AUXILIAR PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
2. DORA INES TOSCANO ESCOBAR – TÉCNICO (E)
3. DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA – PROFESIONAL UNIVERSITARIO

ORDEN DEL DÍA

1. ACTIVIDADES SEMANA ANTERIOR
2. CALENDARIO IR A LA OFICINA MES DE OCTUBRE
3. CLAUSURA CONTRALORES ESCOLES
4. ACTIVIDAD DE FIN DE AÑO
5. RETIRO FISCAL
6. EXAMENS PREOCUPACIONALES
7. PRESUPUESTO
8. PLAN DE MEJORAMIENTO
9. INFOMRES PLANEACIÓN
10. PROPOSICIONES Y VARIOS

El Doctor Jorge Iván Poveda Castro, inicia la reunión dando la bienvenida a su equipo de trabajo, agradece la asistencia e inicia con el orden del día.

1. ACTIVIDADES SEMANA ANTERIOR

Toma la palabra la Doctora Diana Duran, informando que la semana anterior se encontraba de vacaciones, dado que tenía pendiente siete días por disfrutar.

La Doctora Dora Inés informa que durante la semana anterior se radicaron en el aplicativo SIA ATC, las diferentes PQRSD recibidas a través del correo institucional contactenos@contraloriabga.gov.co; se dio trámite a los diferentes seguimientos y se brindó apoyo a las diferentes solicitudes en el CHAT institucional, se participó del Simposio Ambiental el día 22 de septiembre de 8:00 am a 12:00 m, así mismo en la Bailo terapia organizada por la Oficina de Secretaría General; se enviaron nuevamente a los líderes comunales, integrantes de JAC, ediles, veedores y ciudadanía en general la Encuesta de Caracterización para su diligenciamiento; durante la semana pasada también estuve encargada de dar trámite a los diferentes requerimientos asignados a través del SIA ATC de la oficina de Participación Ciudadana y durante los días 22, 23 y 24 de septiembre asistir a las instalaciones de la Contraloría de Bucaramanga en el horario establecido según resolución No 00119 del 8 de septiembre de 2021.

1. CALENDARIO PARA IR A LA OFICINA MES DE OCTUBRE

Continúa el Doctor Jorge Iván, informando que vamos a acordar el calendario para realizar las actividades de manera presencial durante el mes de Octubre, sin embargo quiero comentarles que el día de ayer vino al funcionaria de la A.R.L, quien estuvo realizando la revisión con respecto a los protocolos de bioseguridad al interior de la entidad, el informe fue positivo y lo más probable es que a partir del mes de noviembre retomaremos el horario normal de la contraloría de Bucaramanga, es decir de lunes a viernes de manera presencial.

 CONTRALORIA Municipal de Bucaramanga	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 2 de 4	Revisión 1

Diana Duran interviene solicitando si se puede optar por el modelo que está trabajando la oficina de Vigilancia Fiscal y Ambiental, es decir una semana viene un funcionario y la otra semana el otro.

El Doctor Jorge Iván y Dora Inés aprueban la iniciativa de Diana, quedando de la siguiente manera.

- ✓ Durante la Semana comprendida del 4 al 8 de octubre va Diana Duran.
- ✓ Durante la Semana comprendida del 11 al 15 de octubre va Dora Inés
- ✓ Durante la Semana comprendida del 19 a 22 de octubre Diana Duran
- ✓ Durante la Semana comprendida del 25 al 29 de octubre Dora Inés

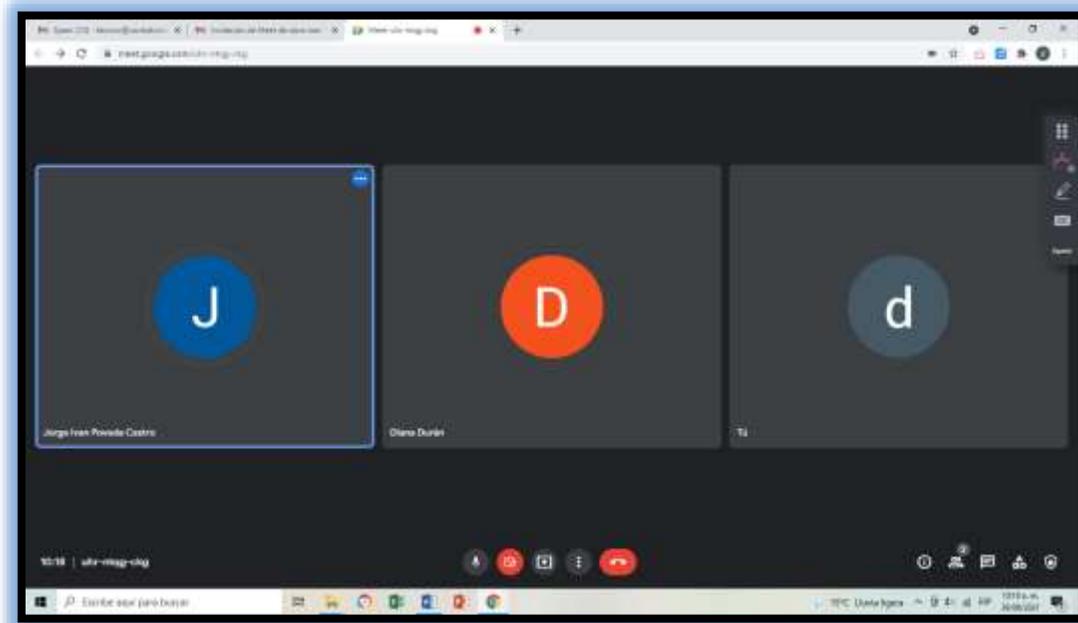
2. CLAUSURA DE CONTRALORES ESCOLARES

Como es de conocimiento de todos nosotros esta sería la última actividad del año, para dar cumplimiento al Plan de Acción de la dependencia, la fecha probable sería el 12 de noviembre en el horario de 8:00 am a 12:00 m; el Contralor (e) quiere que se realice de manera presencial, por lo que ya coordiné con nuestra caja de compensación CONFENALCO, para el préstamo del auditorio de la Avenida González Valencia, el acceso es solamente para 60 personas, por lo tanto hay que coordinar con la Doctora Olivia, de la Secretaría de Educación para el tema del aforo. Hasta el momento contamos con un souvenir que nos lo dará COMFENALCO es una agenda y un lapicero para cada Contralor. Coordine una cita con la Doctora Daniela de la Fundación COOMULTRASAN con el fin de que nos puedan colaborar con algunos detalles para rifar.

La idea es empezar a organizar, ya que no contaremos con la asistencia de Dora Inés, pues estará disfrutando de sus días de vacaciones.

3. ACTIVIDAD DE FIN DE AÑO

En comité Directivo, la Doctora Carolina, Secretaría General, informó que la actividad de fin de año se realizará el día 17 de diciembre de 2021, en lomas del viento, será un almuerzo y se llevará a cabo el último día de novena.



4. RETIRO FISCAL

En este comité también se organizó el Retiro Fiscal, el cual quedó programado para los días 26 y 27 de noviembre de 2021. El Doctor Rolando sometió a votación el lugar, entre ellos Lomas del viento o San Gil, la mayoría de directivos votaron por que se realizará en San Gil.

 CONTRALORIA Municipal de Bucaramanga	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 3 de 4	Revisión 1

En el encuentro cada directivo podrá contar con el acompañamiento de uno de sus colaboradores, se abordaran temas como los reportes finales del mapa de riesgos, indicadores de gestión, plan de acción, plan anticorrupción además de las diferentes necesidades que tiene la dependencia.

Para el tema de presupuesto del retiro, se consultó y de los recursos del Plan de Bienestar podría costearse, estamos a la espera de confirmar.

5. EXAMENES PREOCUPACIONALES

La oficina de Secretaría General envió la programación de los exámenes precaucionales para todos los funcionarios de la entidad, es un compromiso de todos, para que por favor no olvidemos hacerlos.

6. PRESUPUESTO

El Contralor de Bucaramanga (E), nos comentaba en reunión sobre el álgido tema presupuestal por el que atraviesa la entidad, por ahora las Doctoras Luz Marina Rueda, Asesora de Planeación; Carolina Rojas, Secretaría General y Melba López, Asesora Jurídica; están trabajando el tema de reestructuración. Esperemos nos lleguemos a esa estancia.

7. AVANCE PLAN DE MEJORAMEINTO

Para dar cumplimiento a la acción del Plan de Mejoramiento suscrito con la A.G.R.; se encuentra la capacitación sobre el procedimiento para el cargue de la información de nuestro formato al aplicativo; como Ustedes sabían el gestor de esta solicitud es el Asesor de la Oficina de Control Interno, quien manifiesta que en respuesta a su solicitud, la A.G.R. envió unos videos en YouTube con el respectivo procedimiento; Por el momento no me han llegado, una vez los tenga en mi poder se los envié a sus correos para que los revisemos y organicemos una mesa de trabajo para la socialización y así dar cumplimiento al 100% en los términos establecidos.

8. INFORMES PLANEACIÓN

Con el fin de dar cumplimiento al requerimiento de la Oficina de Planeación de la entidad, sobre los avances del tercer trimestre de los Planes de Acción, Mapa de Riesgos, Plan Anticorrupción e indicadores de Gestión, solicito no reunamos el día de mañana a las 10:00 am, para trabajar en estos informes y enviarlos a más tardar el día 5 de octubre de 2021.

9. PROPOSICIONES Y VARIOS

Concluido y abordado el orden del día, procede el Jefe a recordarles sobre la responsabilidad de cada una de las tareas, compromisos adquiridos, y pide continuar revisando los correos diariamente, estar pendientes del WhatsApp, que es el medio más rápido de comunicación con los veedores y líderes sociales. Agradece el trabajo realizado y la transparencia con la que se actúa por parte de los funcionarios de Participación Ciudadana.

Por último, le pregunta a las funcionarias de la oficina, si tienen alguna proposición o desean manifestar algo; todos señalan que no, en consecuencia, se procede a dar por terminada la mesa de trabajo, siendo las 12:15 p.m.

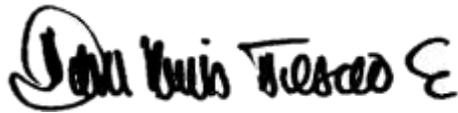
 CONTRALORIA Municipal de Bucaramanga	PARTICIPACION CIUDADANA		PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS		Página 4 de 4	Revisión 1



JORGE IVAN POVEDA CASTRO
Contralor Auxiliar para la Participación Ciudadana



DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA
Profesional Universitario



DORA INES TOSCANO ESCOBAR
Técnico (e)

Proyectó/Elab: Dora Inés Toscano Escobar

