

 CONTRALORIA Municipal de Bucaramanga	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 1 de 3	Revisión 1

MESA DE TRABAJO VIRTUAL No. 34

Bucaramanga, 6 de septiembre de 2021

Hora: 9:00 a.m

ASISTENTES:

1. JORGE IVAN POVEDA CASTRO – CONTRALOR AUXILIAR PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
2. DORA INES TOSCANO ESCOBAR – TÉCNICO (E)
3. DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA – PROFESIONAL UNIVERSITARIO

ORDEN DEL DÍA

1. ACTIVIDADES SEMANA ANTERIOR
2. REINDUCCION
3. RETROALIMENTACIÓN FUNCIONES
4. CURSO DE LENGUAJE CLARO
5. COMISION DE PERSONAL
6. CAPACITACION CONTRALORES ESCOLARES – SIMPOSIO AMBIENTAL
7. PROPOSICIONES Y VARIOS

El Doctor Jorge Iván Poveda Castro, inicia la reunión dando la bienvenida a su equipo de trabajo, agradece la asistencia e inicia con el orden del día.

1. ACTIVIDADES SEMANA ANTERIOR

Toma la palabra la Doctora Diana Duran, informando que la semana anterior se procedió a realizar el reporte semanal de seguimiento a SIAATC, se realizaron los oficios de requerimientos para traslados SIAATC 205, 207, 212, enviados por correo al jefe para su revisión y autorización, posteriormente se cargó la respuesta en la plataforma SIAATC-AGR; realicé la inscripción y asistí virtualmente al seminario INAP sobre supervisión y procesos sancionatorios, actualicé el cuadro de seguimientos a los requerimientos PQRD con corte a 31 de agosto y compartí a las oficinas para lo de su competencia, finalmente consolidé un solo informe y remití al contralor auxiliar para la PC para su revisión y autorización. Me inscribí y asistí el día 3 de septiembre en la capacitación AGR función pública de control fiscal.

La Doctora Dora Inés informa que durante la semana anterior se radicaron en el aplicativo SIA ATC, las diferentes PQRSD recibidas a través del correo institucional contactenos@contraloriabga.gov.co; se dio trámite a los diferentes seguimientos y se brindó apoyo a las diferentes solicitudes en el CHAT institucional; asistí a capacitación sobre Procesos sancionatorios – Supervisión de Contratos, organizada por Oficina de Secretaria General.

	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 2 de 3	Revisión 1



2. REINDUCCION

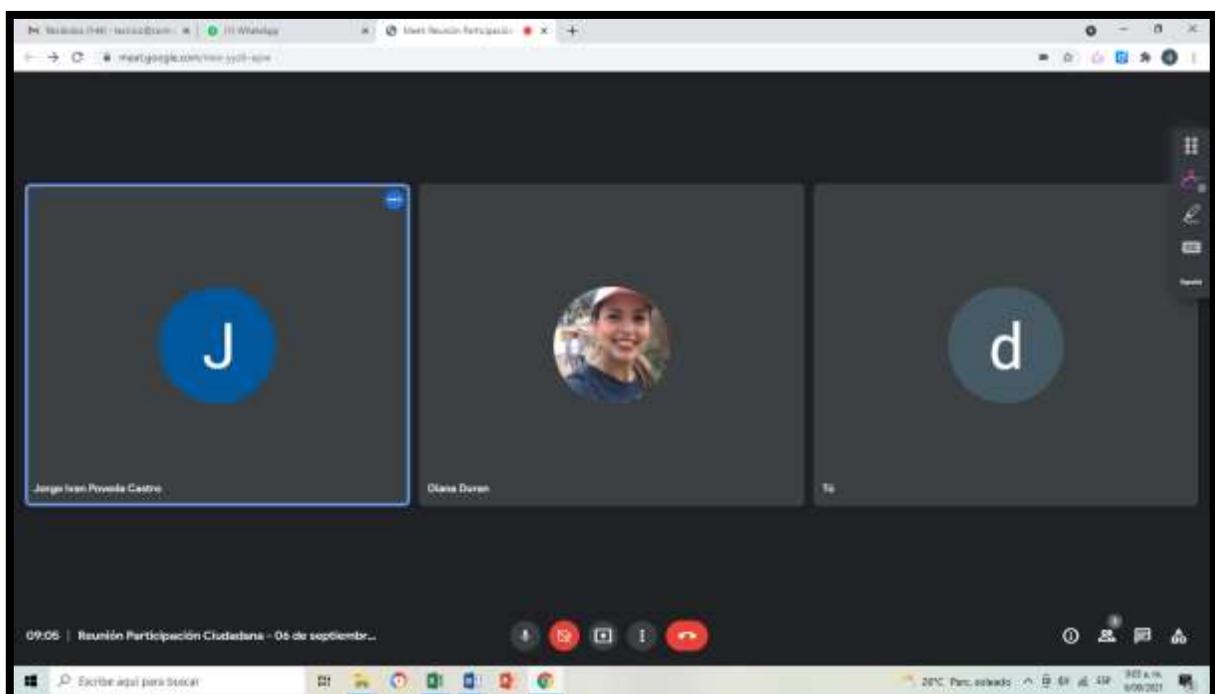
Continúa con la palabra el doctor Jorge Iván Poveda Castro, mencionando que hay una invitación para la reinducción para el día 09 de septiembre de 9:00 a.m. – 12:00 p.m. hay que estar pendientes para asistir.

3. RETROALIMENTACION FUNCIONES

Continúa el doctor Jorge Iván dando lectura y realizando presentación de la función y objetivo de la dependencia, así como las funciones de cada uno de los funcionarios adscritos a la Oficina de Participación Ciudadana de acuerdo al Manual de Funciones aprobado para la entidad, según resolución No 00142 de 2020.

4. CURSO DE LENGUAJE CLARO

Al correo electrónico de los funcionarios llegó invitación por parte de la Secretaría General para realizar el curso de Lenguaje Claro, debemos terminarlo antes del 15 de septiembre de 2021 y remitir el respectivo certificado a esta dependencia.



	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 3 de 3	Revisión 1

5. COMISION DE PERSONAL

Así mismo a nuestro correos llegó la invitación para la elección del representante de los empleados ante la comisión de personal, la votación se realizará el día de mañana, debemos estar atentos y ejercer nuestro derecho.

6. CAPACITACION CONTRALORES ESCOLARES – SIMPOSIO AMBIENTAL

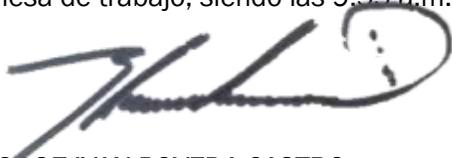
Continúa el Doctor Jorge Iván, comunicando que para el día 22 de septiembre de 2021 se llevará a cabo la tercera actividad con los Contralores Escolares, dando cumplimiento al Plan de Acción de la dependencia. Esta actividad será organizada por la Secretaria de Educación en coordinación con la Universidad Santo Tomás, dirigida a Contralores y Personeros Estudiantiles en el Área Metropolitana de Bucaramanga.

La Oficina de sistemas nos apoyará compartiendo la Encuesta de Evaluación de Eventos y la asistencia al evento.

7. PROPOSICIONES Y VARIOS

Concluido y abordado el orden del día, procede el Jefe a recordarles sobre la responsabilidad de cada una de las tareas, compromisos adquiridos, y pide continuar revisando los correos diariamente, estar pendientes del WhatsApp, que es el medio más rápido de comunicación con los veedores y líderes sociales. Agradece el trabajo realizado y la transparencia con la que se actúa por parte de los funcionarios de Participación Ciudadana.

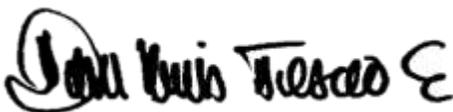
Por último, le pregunta a las funcionarias de la oficina, si tienen alguna proposición o desean manifestar algo; todos señalan que no, en consecuencia, se procede a dar por terminada la mesa de trabajo, siendo las 9:55 a.m.



JORGE IVAN POVEDA CASTRO
Contralor Auxiliar para la Participación Ciudadana



DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA
Profesional Universitaria



DORA INES TOSCANO ESCOBAR
Técnico (e)

Proyectó/Elab: Dora Inés Toscano Escobar

