

 CONTRALORIA Municipal de Bucaramanga	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 1 de 2	Revisión 1

MESA DE TRABAJO PRESENCIAL No. 45

Bucaramanga, 6 de diciembre de 2021

Hora: 10:00 a.m

ASISTENTES:

1. JORGE IVAN POVEDA CASTRO – CONTRALOR AUXILIAR PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
2. DORA INES TOSCANO ESCOBAR – TÉCNICO (E)
3. DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA – PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Orden de día

1. LINEA DE DEFENSA
2. RENDICION DE CUENTAS SIREL
3. PROPOSICIONES Y VARIOS

El Doctor Jorge Iván Poveda Castro, inicia la reunión dando la bienvenida a su equipo de trabajo, agradece la asistencia e inicia con el orden del día.

1. Línea de defensa

Las líneas de defensa miden el cumplimiento de los diferentes planes de cada dependencia, las Oficina de Control Interno y Planeación serán los encargados de recibir la información y consolidarle para emitir el informe final.

Toma la palabra la funcionaria Dora Inés, informando que se debe hablar con la Doctora Luz Marina Rueda, para despejar dudas en cuanto al informe a presentar.

2. Rendición de cuentas SIREL

La oficina de Control Interno informa que ya están abiertos los candados para última rendición del 2021, con corte a 31 de diciembre, debemos iniciar con el cargue de la información.

3. Proposiciones y varios

Hay algunos temas importantes que quiero compartir con ustedes en este punto y son los siguientes.

- La II rendición de cuentas del periodo del Doctor Héctor Rolando, como lo habíamos comentado está programada para el 16 de diciembre, sé que estamos trabajando ya en la información la cual debemos enviar a la oficina de planeación quien es la encargada de presentación.
- Otro tema importante es la copia de seguridad que debemos hacerle a los computadores de la dependencia.
- Tendremos las dos semanas de receso para las cuales recuperamos el horario dejado de laborar, en ese orden de ideas la semana correspondiente al 24 de diciembre descansara Dora Inés Toscano y la semana correspondiente al 31 de diciembre descansaremos Diana Duran y el suscrito.
- En cuanto a la novena de aguinaldo como lo hablamos en reunión, nos correspondió esta semana el día 10, que les parece si repartimos una empanada con jugo y compramos un obsequio para dama y otro para caballeros para rifar.

	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 2 de 2	Revisión 1


- La actividad de fin de año quedó programada para el día 17 de diciembre, les había comentado que era una cena con animación pero por tema presupuestal esta se modificó y ahora será un almuerzo en lomas del viento a la 1:00 pm, debemos confirmar quienes van a asistir, debo pasar el informe a Secretaria General.
- La oficina de Secretaria General paso un formato donde debemos registrar las necesidades de la dependencia para la vigencia 2022, debemos diligenciarlo.

Concluido y abordado el orden del día, procede el Jefe a recordarles sobre la responsabilidad de cada una de las tareas, compromisos adquiridos, y pide continuar revisando los correos diariamente, estar pendientes del WhatsApp, que es el medio más rápido de comunicación con los veedores y líderes sociales. Agradece el trabajo realizado y la transparencia con la que se actúa por parte de los funcionarios de Participación Ciudadana.

Por último, le pregunta a las funcionarias de la oficina, si tienen alguna proposición o desean manifestar algo; todos señalan que no, en consecuencia, se procede a dar por terminada la mesa de trabajo, siendo las 11:00 a.m.


JORGE IVAN POVEDA CASTRO
 Contralor Auxiliar para la Participación Ciudadana


DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA
 Profesional Universitario


DORA INES TOSCANO ESCOBAR
 Técnico (e)

Proyectó/Elab: Dora Inés Toscano Escobar

