

	PLAN ANUAL DE ADQUISICION
	A. INFORMACIÓN GENERAL DE
	Nombre
	Dirección
	Teléfono
	Página web
	Misión y visión
	Perspectiva estratégica
	Información de contacto
	Valor total del PAA
	Límite de contratación menor cuantía
	Límite de contratación mínima cuantía
	Fecha de última actualización del PAA
	B. ADQUISICIONES PLANEADA
	Códigos UNSPSC
	44103105 44103103 44111914 25172608 31151508 39111705 32101621 43201809 52141526 40161502 56101714 44121503 44103100 55101500 55101530 55101531 46191601 72101516 39111503 39101605

IES	
E LA ENTIDAD	
CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	
CARRERA 11 No.34-52	
6522777	
www.contraloriabga.gov.co	
<p>Mision: Somos un organismo de Control Fiscal Territorial que ejerce la vigilancia de los recursos públicos y naturales del Municipio de Bucaramanga con transparencia, eficacia, eficiencia y la garantía del ejercicio de la participación ciudadana.</p> <p>Vision: La Contraloría de Bucaramanga en el año 2025 será líder en la lucha contra la corrupción, y garantía de protección a los recursos naturales, con el ejercicio de la participación ciudadana y un control fiscal oportuno y transparente.</p>	
<p>"POR EL BIENESTAR DE BUCARAMANGA... HACIA LA TRANSPARENCIA Y LA CONFIANZA EN EL CONTROL FISCAL" El Plan Estratégico está diseñado para posibilitar la revisión de los resultados obtenidos en la Entidad, con miras a la toma de decisiones sobre aquellos elementos (Procesos, estrategias, metas indicadores etc.) que ameriten un ajuste o mejoramiento.</p>	
JASBLEIDY TAPIAS SOTO - SECRETARIA GENERAL- 6522777 EXT 104 - secretariageneral@contraloriabga.gov.co	
	629825604
	246064484
	24606484
	1/15/2020
S	
Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección
MATERIALES Y SUMINISTROS DE TINTAS, TONER PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	jun.-20

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

--	--	--	--	--

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual
6 MESES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	13000000	13000000

	50201706 12191501 52151504 50161814 47131807 53131608 47131502 47131603 14111704 42151644 24111503 53131608 46181504 47131618 14111703 53131608 14111705
	46191601 39101605 39101800 82121900 43201809
	43212104 43211601 43211708 52161520
	56121805 60121301 56101519 45101803 45101804
	78181701
	44121708 44121701 14111526 14111507 44121702 44121708 44121600 44122003 60105700 44121716 44121804 44111515 44122104 44122003 44121506 44121600 44122100 41111604 60105700 44121600 60105700 31201517 31201512 44121613 44121600 43232503 44121619 44122104 44101809 60121701 60121702 44121905 60121120 44122106 44121711 14111519 44121618 44101716 44121615 27131517 14111813 14111514 44122011 44111914 43211807
	56112104 56112103
	81112213 80101507

SUMINISTRO DE INSUMOS PARA CAFETERIA Y ASEO DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	jun.-20
MATERIALES Y SUMINISTROS	feb.-20
COMPRA DE EQUIPOS TECNOLOGICOS PARA LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	jun.-20
COMPRA DE EQUIPOS DE OFICINA PARA LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	jun.-20
SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS	ene.-20
SUMINISTRO ELEMENTOS DE PAPELERIA, ESCRITORIO Y UTILES DE OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	jun.-20
MOBILIARIO Y ENSERES PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	may.-20
PROGRAMA CONTABLE Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y ASESORÍA PROFESIONAL PARA EL ACOMPAÑAMIENTO NECESARIO EN LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL ADSCRITO AL ÁREA FINANCIERA DE LA ENTIDAD.	feb.-20

6 MESES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	6000000	6000000
10 MESES	CONTRATACION DIRECTA	PROPIOS	1000000	1000000
1 MES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	10000000	10000000
1 MES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	10000000	10000000
11 MESES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	10000000	10000000
1 MES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	10000000	10000000
1 MES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	8000000	8000000
10 MESES	CONTRATACION DIRECTA	PROPIOS	16000000	16000000

	78111502
	78102203 84131508
	53102710 80141902 80161502 90111601
	84131500 84131501 84131603 84131512
	80141607 80111504 93141701 80141902 80161502 90111601
	55101500 55101524 82121503 55101515 55101530 55101531 82121506
	78181500 78181501 78181502 78181503 78181504 78181507 25172504
	72101507 78131602
	81112306 81111812 81112500 81112501 81112205
	81112306 81111812
	80141607 80111504 93141701 80141902 80161502 90111601
	93141506 80141625 80111504 93141701
	72102103
	72102900 73181104 72153613 72153605 72121103

VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	ene.-20
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, CURSO Y ENTREGA DE CORRESPONDENCIA Y DEMÁS ENVÍOS POSTALES EN LAS MODALIDADES DE CORREO NORMAL, CERTIFICADO URBANO, NACIONAL E INTERNACIONAL Y SERVICIOS FAS-EXPRESS A NIVEL URBANO Y NACIONAL	ene.-20
GASTOS INSTITUCIONALES	feb.-20
COMPRA DE POLIZAS DE SEGUROS PARA LA ENTIDAD	may.-20
GASTOS EXCEPCIONALES DE CARÁCTER EVENTUAL O FORTUITO DE INAPLAZABLE E IMPRESINDIBLE REALIZACIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD. GASTOS VARIOS E IMPREVISTOS	feb.-20
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	feb.-20
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS	feb.-20
MANTENIMIENTO GENERAL DEL ARCHIVO	feb.-20
MANTENIMIENTO EQUIPO, PROCESAMIENTO DE DATOS Y COMUNICACIÓN (HOSTING)	ene.-20
MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO	may.-20
GASTOS PARA ATENDER LA ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN EVENTOS INSTITUCIONALES, CONDECORACIONES Y DEMÁS GASTOS DE INAPLAZABLE REALIZACIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD. OTROS GASTOS GENERALES	feb.-20
PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	feb.-20
FUMIGACIÓN ARCHIVO DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	may.-20
ADECUACION Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ADMINISTRATIVAS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	may.-20

11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	PROPIOS	22000000	22000000
11 MESES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	10000000	10000000
10 MESES	CONTRATACION DIRECTA	PROPIOS	10000000	10000000
7 MESES	MENOR CUANTIA	PROPIOS	35000000	35000000
10 MESES	CONTRATACION DIRECTA	PROPIOS	3000000	3000000
1 MES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	5000000	5000000
3 MESES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	15000000	15000000
1 mes	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	10000000	10000000
11 MESES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	13000000	13000000
7 MESES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	14500000	14500000
10 MESES	CONTRATACION DIRECTA	PROPIOS	4000000	4000000
10 MESES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	25000000	25000000
1 MES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	500000	500000
3 MESES	MINIMA CUANTIA	PROPIOS	5000000	5000000

	86101705
	80141607 80141902 90141601
	93141808
	81161801 80131505
	43211501 43211510 43222625
	80111701 81101500 81111500 80111600 80111614 80111617 80111622 80121503
	80161500 80161501 80161504 80161508 80111600 80111612
	C. NECESIDADES ADICIONALES
	Descripción

CAPACITACION A FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	ene.-20
GASTOS DEPORTIVOS Y RECREACION	feb.-20
SERVICIOS DE SEGURIDAD O SALUD OCUPACIONAL	sept.-20
ARRENDAMIENTOS	jun.-20
MODERNIZACION TECNOLÓGICA	feb.-20
CONTRATACION DE PROFESIONALES PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	ene.-20
CONTRATACION DE SERVICIOS PERSONALES (PERSONAL DE APOYO A LA GESTIÓN)	ene.-20
Posibles códigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable

