

	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 1 de 2	Revisión 1

MESA DE TRABAJO No. 12

Bucaramanga, 28 de Abril de 2020.

ASISTENTES:

1. YOLANDA SANABRIA ROA – CONTRALOR AUXILIAR PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
2. LIGIA SUAREZ MANTILLA – PROFESIONAL UNIVERSITARIA
3. ANGELA PATRICIA QUINTERO VILLARREAL – PROFESIONAL UNIVERSITARIA
4. JAIME HUMBERTO PINZON – TECNICO

Siendo las 2: 00 p.m., se da inicio a la mesa de trabajo convocada por la Contralora Auxiliar para la Participación Ciudadana, con el fin de referirse al **PLAN DE ACCIÓN 2020**, sobre el cumplimiento que se debe llevar a cabo, los cambios de los planes que serán llevados a comité y proposiciones y varios. Previo a lo anterior y como de costumbre, procede a solicitar a los funcionarios ANGELA QUINTERO, LIGIA SUAREZ Y JAIME PINZON, informen sobre las actividades realizadas durante la semana que antecede.

Luego del informe de los funcionarios, toma la palabra la Contraloría Auxiliar para la Participación Ciudadana, informando que tuvo comunicación con la Doctora Esperanza Castillo Ortiz – Gerente Seccional IV de la Auditoria General de la Republica en donde se habló de la preocupación del cumplimiento del plan de acción, y la auditora manifestó que ellos estaban haciendo capacitaciones virtuales con veedores en donde había participación e interacción con la auditoria, así mismo informo que las capacitaciones las estaba dictando un funcionario de la auditoria y que la misma al finalizar la capacitación les otorga una certificación de asistencia, aconsejo que la contraloría de Bucaramanga hiciera la misma labor y es una idea que podemos llevar a cabo, están de acuerdo? Doctora Ligia, Angela y doctor Jaime.

Intervienen los funcionarios asistentes a la mesa de trabajo manifestando que es una buena idea y que se puede poner en marcha con las directrices impartidas por la jefe de participación ciudadana.

Retoma la palabra la jefe de la Oficina de Participación Ciudadana, indicando que le informó a la Doctora Castillo Ortiz, que la contraloría estaba realizando unas ayudas humanitarias para las familias más vulnerables de los barrios de Bucaramanga, con la donación de los funcionarios de la entidad, se estaban comprando mercados y se estaban llevando a los más necesitados, a lo cual la auditoria elogio la labor humanitaria que está desarrollando.

Teniendo en cuenta el consejo de la auditora, le encomiendo la tarea a la profesional Angela Quintero, para crear un grupo en whatsapp con los veedores, ediles y presidentes de juntas de acción comunal que tenemos el contacto para informarles que se van a iniciar unas capacitaciones virtuales y encuentros ciudadanos virtuales y que si saben de otros líderes o personas que quieran participar nos envíen los datos para incluirlas en el grupo, así mismo este grupo será para estar en constante contacto con estos líderes, para saber sus inquietudes y que temas les interesaría que se les capacitara y que información desean que les comunique.

Así mismo les informo que les compartí el correo que se les envió a los auditores German Pérez, Oscar Grandas, Silvia mora y Mayra serrano para que nos brinden el apoyo para dictar las capacitaciones, de igual forma el contralor propuso a la doctora Angelica Ibáñez quien mostro interés en ser parte del grupo de capacitadores, con cada uno de ellos se acordaron los temas y procederemos a cuadrar las fechas para iniciar con las capacitaciones.

Sobre el tema de los planes con relación al plan de acción ya habíamos planteado los cambios los cuales se aprobarán por medio de comité con los directivos, respecto al plan de acción de las siete actividades a las que se les propuso cambios son la numero dos con la reducción a una sola rendición de cuentas, la actividad numero 3 disminución de los encuentros ciudadanos a cinco, y acá en esta actividad se colocó la propuesta de la doctora ligia en donde se cuantificara

 CONTRALORIA Municipal de Bucaramanga	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 2 de 2	Revisión 1

los seguimientos a las copias de derechos de petición, la actividad número seis reducir las encuestas a 100 y la actividad siete reducir las alianzas a una sola.

El plan anticorrupción algunas cosas van ligadas al plan de acción, entonces lo que se cambiara sería donde se hable de los encuentros ciudadanos reducirlo a cinco, las encuestas reducirlas a 100, cambia la redacción del subcomponente dos en cuanto a la palabra ampliar se cambia por controlar los canales de comunicación directa, y el mapa de riesgos habíamos entre todos propuesto que el periodo de seguimiento se ampliara a quincenal y no semanal, todos estos cambios la profesional Angela Quintero deberá hablarlos con la asesora de planeación para que ella los tenga en cuenta y se expongan en el comité, donde se debatirán y se concluirán si los cambios se realizan o no. Ya en la próxima mesa de trabajo hablaremos de los cambios que quedaron aprobados.

Interviene la profesional Angela Quintero, manifestando que ya los cuadros están con los cambios y me comunicare con la doctora Luz Marina para revisar punto por punto.

Toma la palabra la jefe de la oficina participación ciudadana, se le reitera a los funcionarios que este replanteamiento, no quiere decir que no podamos realizar más actividades, si las superamos mucho mejor, Igual este replanteamiento en las actividades y acciones será puesto a consideración del Comité Institucional de Gestión y desempeño.

Aun cuando el trabajo se está haciendo bien, se recuerda por parte del jefe de la oficina mantener actualizado el informe mensual de las PQRS a la profesional Ángela Quintero, de recordar a los jefes de las otras dependencias el diligenciamiento del informe y actualizar el de la oficina de participación ciudadana, así mismo realizar el informe semanal de las PQRS, y a los demás seguir realizando las funciones y tareas encomendadas.

Teniendo en cuenta lo planteado en esta mesa quedamos prestos a dar cumplimiento a las tareas encomendadas, a estar atentos a las llamadas que se hagan para atender asuntos de la oficina, a cumplir con las funciones encomendadas, a obrar y trabajar con diligencia, transparencia, honestidad, legalidad. Se les solicita igualmente a los funcionarios analizar y proponer nuevas ideas para conseguir dar cumplimiento a las actividades encomendadas en los planes.

Siendo las 3:00 p.m., se da por terminada la mesa de trabajo.



YOLANDA SANABRIA ROA
Contralor Auxiliar para la Participación Ciudadana



LIGIA SUAREZ MANTILLA
Profesional Universitaria



ANGELA PATRICIA QUINTERO VILLARREAL
Profesional Universitaria



JAIME HUMBERTO PINZON
Técnico